

Instructeur 2 - PvB 2.2 Begeleiden bij vaardigheidstoetsen	Praktijkbeoordeling
---	----------------------------

Kandidaat:		Datum:			
Sport:		Beoordelaar:			
Discipline:		Handtekening:			
Positief advies Leercoach >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>	Eindresultaat	Voldaan >	Nee: <input type="checkbox"/>
Afnamecondities voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>	Akkoord toetsingscommissie:		

Beoordelingscriteria (toelichting/specificering z.o.z.)	Indien 'nee': waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) op achterzijde aankruisen en toelichten*		
Werkproces 2.2.1 Begeleidt cursisten bij vaardigheidstoetsen	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<i>Resultaat: De begeleiding sluit aan bij cursisten. De sociale en fysieke veiligheid is geborgd.</i> <ol style="list-style-type: none"> Luistert naar cursisten. Spreekt cursisten aan op (sport) gedrag. Bewaakt (en ziet toe op) sportkleding, -schoeisel, -materiaal en eten en drinken. 			
Werkproces 2.2.2 Bereidt vaardigheidstoetsen voor	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<i>Resultaat: De cursisten zijn klaar voor de vaardigheidstoets. Het materiaal staat klaar voor de vaardigheidstoets.</i> <ol style="list-style-type: none"> Zorgt ervoor dat de cursisten op tijd aanwezig zijn op de gewenste plek. Zorgt dat het materiaal in orde is. 			
Werkproces 2.2.3 Geeft aanwijzingen	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<i>Resultaat: De aanwijzingen zijn afgestemd op het niveau en de beleving van de cursisten en dragen bij aan de ontwikkeling van de cursisten en het positieve verloop van de vaardigheidstoets.</i> <ol style="list-style-type: none"> Geeft cursisten aanwijzingen met betrekking tot de vaardigheidstoets. Coacht positief. Legt uit en past relevante regels toe. Zorgt dat cursisten zich aan de regels houden. Vangt cursisten na afloop van de vaardigheidstoets op. 			
Werkproces 2.2.4 Evalueert vaardigheidstoetsen	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<i>Resultaat: De evaluatie is gericht op wat goed ging en wat beter kan.</i> <ol style="list-style-type: none"> Evalueert samen met de cursisten de vaardigheidstoets. Verzorgt reglementaire zaken voor en na de vaardigheidstoets. 			
Houding en gedrag	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<i>Resultaat: Waarden en normen worden gerespecteerd en er wordt sportief en respectvol gedrag vertoond.</i> <ol style="list-style-type: none"> Gaat correct om met alle betrokkenen. Komt afspraken met cursisten en verantwoordelijke instructeur na. Houdt zich aan de beroepscode. Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie. Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie. 			

Zelfreflectie en -ontwikkeling	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van lessen.</i></p> <p>1. Reflecteert op het eigen handelen. 2. Vraagt hulp, bevestiging en feedback.</p>			

Werkproces 2.2.1 Begeleidt cursisten bij vaardigheidstoetsen		Nee*
1	Staat open voor de verhalen van de cursisten, geeft ze daarvoor de ruimte en zorgt voor een prettige ontspannen sfeer.	
2	Grijpt in als een cursist zich niet aan de afspraken houdt, het verloop van de activiteit frustreert of zich anderszins ongewenst gedraagt en hanteert daarbij de gedragscode voor sporters van Centrum Veilige Sport Nederland. Zorgt voor een goede sfeer binnen de groep cursisten.	
3	Ziet toe op juist gebruik van kleding en materialen en let op dat er op tijd gegeten en gedronken wordt.	
*) Toelichting:		

Werkproces 2.2.2 Bereidt vaardigheidstoetsen voor		Nee*
1	Geeft duidelijke uitleg aan de cursisten over de plaats en het tijdstip waar geoefend wordt en begeleidt ze daar naartoe.	
2	Zorgt dat de benodigde materialen en informatie voor het aftekenen van de vorderingenstaten aanwezig is.	
*) Toelichting:		

Werkproces 2.2.3 Geeft aanwijzingen		Nee*
1	Geeft de cursisten uitleg over de technieken die onderdeel uitmaken van diploma waar ze voor bezig zijn en wanneer ze het goed genoeg beheersen.	
2	Geeft de cursisten op stimulerende en positieve wijze (inhoudelijke) aanwijzingen over de technieken die ze mogen laten zien. Haalt eventuele druk van het toetsingsmoment af en geeft de cursisten vertrouwen.	
3	Legt op het niveau van de cursisten de regels uit die onderdeel uitmaken van het diploma en brengt ze in situaties waarin ze hun regelkennis kunnen tonen.	
4	Zorgt ervoor dat de cursisten zich aan de regels houden en stuur ze bij waar nodig.	
5	Sluit het toetsingsmoment zorgvuldig af met oog voor eventuele teleurstellingen. Legt nadruk op de behaalde resultaten en biedt perspectief.	
*) Toelichting:		

Werkproces 2.2.4 Evalueert vaardigheidstoetsen		Nee*
1	Staat na afloop met de cursisten stil bij de behaalde en niet-behaalde resultaten. Onderzoekt de eventuele oorzaken en geeft aan waar nog aan gewerkt moet worden en maakt plannen voor de volgende lessen.	
2	Werkt in overleg met de verantwoordelijke instructeur per cursist de vorderingen bij in het daarvoor bedoelde systeem.	
*) Toelichting:		

Houding en gedrag		Nee*
1	Behandelt iedereen gelijk en trekt niemand voor. Zorgt voor eenheid binnen de groep cursisten.	
2	Houdt zich aan de (door de verantwoordelijke instructeur gemaakte) afspraken met zowel cursisten als ouders/verzorgers wanneer van toepassing over bijvoorbeeld eindtijden en pauzes en komt deze na.	
3	Kent de gedragscode voor trainers/coaches en begeleiders van Centrum Veilige Sport Nederland, houdt zich daaraan en creëert voor de cursisten een zo veilig mogelijke omgeving waar iedereen zichzelf mag zijn, op zijn of haar eigen niveau.	
4	Is zich ervan bewust vertegenwoordiger te zijn van opleidingslocatie en de georganiseerde sport en levert de daarbij behorende kwaliteit. Is zich tevens bewust van de voorbeeldfunctie en gedraagt zich daar naar.	
5	Is zich bewust van zijn vertrouwenspositie. Persoonlijke informatie van cursisten wordt niet zonder overleg aan derden verstrekt.	
*) Toelichting:		
Zelfreflectie en -ontwikkeling		Nee*
1	Merkt op en omschrijft gedurende en na afloop van de les wat de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten zijn en koppelt daaraan een plan om hierin verbetering aan te brengen.	
2	Vraagt van cursisten, begeleiders, collegae, etc. feedback op het eigen handelen	
*) Toelichting:		