

Leercoach 4 - PvB 4.4: Bevorderen van competentieontwikkeling sportkader

Praktijkbeoordeling

Kandidaat:		Datum:			
Sport:		Beoordelaar:			
Discipline:		Handtekening:			
Positief advies Leercoach >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>	Eindresultaat	Voldaan >	Nee: <input type="checkbox"/>
Afnamecondities voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>	Akkoord toetsingscommissie:		

Beoordelingscriteria (toelichting/specificering z.o.z.)	Indien 'nee': waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) op achterzijde aankruisen en toelichten*		
Werkproces 4.4.1 Informeert sportkader (in opleiding)	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: Het sportkader beschikt over relevante informatie. Motiveert, enthousiasmeert en stimuleert cursisten.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Draagt relevante informatie voor sportkader binnen de vereniging/organisatie over. 2. Informeert sportkader over de inhoud en opzet van de opleiding. 			
Werkproces 4.4.3 Begeleidt sportkader (in opleiding) en evalueert	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: De begeleiding is positief, veilig en afgestemd op het sportkader in opleiding. Het begeleidingsmoment leidt tot een zichtbare verbetering van competenties van het sportkader in opleiding. Werkt passend binnen een reeks (cyclus) een lesplanning uit.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Handelt op basis van visie op competentiegericht opleiden. 2. Motiveert, enthousiasmeert en stimuleert sportkader. 3. De manier van omgang en de communicatie is afgestemd op de doelgroep. 4. Formuleert concrete doelstellingen voor sportkader en past deze waar nodig aan. 5. Kiest werkvormen die optimaal aansluiten bij het realiseren van het leerdoel. 6. Organiseert de begeleiding efficiënt waarbij optimaal gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheden. 7. Voert begeleidingsgesprekken met de instructeur en past relevante gesprekstechnieken toe. 8. Geeft sportkader in opleiding correcte feedback op hun handelen. 9. Besteedt aandacht aan het voorkomen van overbelasting bij het sportkader. 10. Bewaakt (en ziet toe op) veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie. 11. Evalueert regelmatig met de instructeur het persoonlijke leerproces en -resultaat. 			
Werkproces 4.4.4 Bereidt begeleidingsmomenten voor en evalueert	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: Het begeleidingsmoment is voorbereid, past binnen het begeleidingsplan en is geschikt voor het sportkader in opleiding.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Baseert begeleidingsmomenten op analyses, evaluaties en het begeleidingsplan. 2. Formuleert concrete doelstellingen voor sportkader. 3. Kiest werkvormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor sportkader. 4. Rapporteert competentieontwikkeling en formuleert tekortkomingen t.o.v. beoogd niveau concreet. 5. Onderhoudt contact met overig begeleidend kader van de opleiding. 6. Geeft gefundeerde akkoordverklaring voor deelname aan PVB's. 			

Houding en gedrag	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: Waarden en normen worden gerespecteerd en er wordt sportief en respectvol gedrag vertoond.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gaat correct om met alle betrokkenen. 2. Komt afspraken na. 3. Houdt zich aan de beroepscode voor functionarissen in de sport. 4. Staat model voor correct gedrag op en rond sport- en/of opleidingslocatie. 5. Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie. 			
Zelfreflectie en -ontwikkeling	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het bevorderen van competentieontwikkeling sportkader.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reflecteert op het eigen handelen. 2. Vraagt feedback. 3. Bepaalt en verwoordt eigen leerbehoeften. 4. Zoekt leersituaties op en legt leermomenten vast. 5. Verwerft kennis en raadpleegt kennisbronnen/ deskundigen. 			

Werkproces 4.4.1 Informeert sportkader (in opleiding)		Nee*
1	Stelt zich stimulerend, positief en open op tegenover individu en groep. Houdt goed contact met alle cursisten, zowel individueel als groepsgewijs om zo de les aantrekkelijk te houden of maken voor iedereen.	
2	Past taalgebruik en omgangsvorm aan aan niveau, leeftijd en belevingswereld van de cursisten.	
*) Toelichting:		

Werkproces 4.4.3 Begeleidt sportkader (in opleiding) en evalueert		Nee*
1	Kent en onderschrijft de opleidingsvisie vanuit de KSS en de uitwerking ervan binnen de watersport, draagt deze uit en handelt er naar.	
2	Stelt zich stimulerend, positief en open op tegenover het sportkader. Stelt het sportkader op zijn gemak. Straalt enthousiasme uit en creëert een omgeving waarin het veilig is voor het sportkader om fouten te maken en te kunnen leren.	
3	Past taalgebruik en omgangsvorm aan aan niveau, leeftijd en belevingswereld van de instructeur.	
4	Houdt de totaliteit van de voorbespreking helder, logisch, gestructureerd en overzichtelijk. Formuleert een duidelijke, concrete, afgebakende en meetbare doelstelling. Draagt hiermee bij aan een optimaal leerrendement. Maakt efficiënt gebruik van de voorbereiding van het begeleidingsmoment en de daarin geformuleerde leerdoelen, bewaakt dat de doelen aansluiten bij de situatie en de instructeur.	
5	Kiest een zodanige begeleidingsvorm dat deze maximaal bijdraagt aan het realiseren van het leerdoel. Rekening houdende met alle externe en interne factoren. Waar dit bijdraagt aan het leerrendement wordt de organisatie aangepast aan veranderende omstandigheden. Stelt het niveau, de fysieke, motorische en mentale mogelijkheden van de instructeur vast en past de begeleiding hierop aan. Kiest de juiste oefenstof en vorm op het juiste moment.	
6	Organiseert de begeleiding zo dat optimaal gebruik gemaakt wordt van tijd, middelen en situaties waarin competentieontwikkeling mogelijk is. Wijkt af van voorgenomen leerdoelen en werkvorm als de omstandigheden daar om vragen. Dit om een maximaal leerrendement te bewerkstelligen.	
7	Is in staat die gesprekstechnieken toe te passen die optimaal aansluiten bij de doelstelling van de begeleiding. Hierbij mag de gespreksvaardigheid niet de beperkende factor zijn in de ontwikkeling van de competentie van de instructeur.	
8	Geeft in de tussen en/of nabespreking op basis van analyse van het handelen van het sportkader de juiste aanwijzingen. Merkt de oorzaak van fouten op en werkt deze weg door middel van het geven van de feedback op het goede moment, op de goede plaats en op de juiste wijze.	
9	Maakt de instructeur bewust van de risico's die kunnen ontstaan tijdens de sportbeoefening van het sportkaderen. Wijst de instructeur op een correcte instelling/trim en zorgt voor een correcte technische uitvoering in relatie tot de belastbaarheid van het bewegingsapparaat om blessures te voorkomen. Draagt zorg voor een evenwichtige mentale en emotionele belasting van de instructeur.	

10	Houdt de veiligheid van het sportkader, de cursisten en de andere betrokkenen te allen tijde in de gaten en grijpt voortijdig in. Indien van toepassing: kiest steeds met de volgboot de meest optimale plaats, manoeuvreert op juiste wijze en op een veilige manier met de volgboot. Neemt adequate maatregelen en/of schakelt hulp in bij een noodsituatie/ongeluk.	
11	Is in staat de begeleiding te analyseren en zodoende gedurende de begeleiding te evalueren en te verbeteren. Kan hierbij kiezen voor een andere methode om doelen toch te halen.	
*) Toelichting:		
Werkproces 4.4.4 Bereidt begeleidingsmomenten voor en evalueert		Nee*
1	Het proces van begeleiden en de rol, taken, acties en resultaten van het handelen van de kandidaat moeten duidelijk zijn. Maakt bij de voorbereiding gebruik van eerdere evaluaties/begeleidingsmomenten. Dit kan op basis van eigen waarneming en analyse, op aangeven van de instructeur of andere trainers dan wel begeleiders. De uitgewerkte begeleidingsmomenten passen binnen het opgestelde begeleidingsplan en dragen bij aan het beoogde doel.	
2	Beschrijft SMART geformuleerd het beoogde eindresultaat, -niveau of -doel van de begeleiding.	
3	Kiest een werkvorm die maximaal bijdraagt aan het realiseren van het leerdoel. Rekening houdende met alle externe en interne factoren.	
4	Beschrijft concreet en duidelijk de ontwikkeling die de instructeur doormaakt of heeft gemaakt. Op basis hiervan kan verdere competentieontwikkeling worden vormgegeven. Formuleert op basis van de waarnemingen en de analyse welke kennis of vaardigheden nog niet aan de norm voldoet en geeft hierbij aan welke ontwikkeling hiervoor nog noodzakelijk is. Deze doelen moeten een concreet handvat vormen voor verdere begeleiding.	
5	Verdiept zich in de opdracht(en) waar het sportkader in begeleid wordt en zoekt indien nodig actief contact met de leercoach om de specifieke leerpunten door te spreken.	
6	Beoordeelt en beargumenteert of de instructeur in opleiding zich voldoende heeft ontwikkeld om de opleiding af te kunnen ronden.	
*) Toelichting:		
Houding en gedrag		Nee*
1	Gebruikt omgangsvormen en gedragstandaarden die passen bij de betrokkenen. Behandelt iedereen gelijk en trekt niemand voor. Zorgt voor eenheid binnen de groep.	
2	Maakt reële afspraken en komt deze na.	
3	Kent de gedragscode voor trainers/coaches en begeleiders van Centrum Veilige Sport Nederland, houdt zich daaraan en creëert voor de cursisten een zo veilig mogelijke omgeving waar iedereen zichzelf mag zijn, op zijn of haar eigen niveau.	
4	Is zich ervan bewust vertegenwoordiger te zijn van opleidingslocatie en de georganiseerde sport en levert de daarbij behorende kwaliteit. Is zich tevens bewust van de voorbeeldfunctie en gedraagt zich daar naar. Draagt de sport op positieve wijze uit.	
5	Is zich bewust van zijn vertrouwenspositie. Verstrekt persoonlijke informatie van sportkader niet zonder overleg aan derden.	
*) Toelichting:		
Zelfreflectie en -ontwikkeling		Nee*
1	Is kritisch en reflecterend ten aanzien van eigen handelen en omschrijft de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten. Stelt zo nodig een plan op ter verbetering en is zodoende in staat aan te geven waar progressie kan worden behaald.	
2	Vraagt van cursisten, begeleiders, collegae, etc. feedback op het eigen handelen.	
3	Omschrijft uit eigen reflectie en feedback leerdoelen voor zichzelf en past deze toe in een persoonlijk ontwikkelingsplan. Geeft aan waar het meeste te leren is en hoe hier best invulling aan geven kan worden.	
4	Is actief in het zoeken naar nieuwe leerdoelen die kunnen bijdragen bij het beter functioneren binnen de opleidingslocatie. Beschrijft de leerdoelen, de leermomenten en reflecteert hierop.	
5	Neemt een actieve houding aan bij het verhogen van het eigen kennisniveau. Kiest hiervoor zelf leerdoelen die het functioneren binnen de opleidingslocatie kan ondersteunen. Raadpleegt waar nodig op basis van een eigen leervraag deskundigen die kunnen bijdragen bij het verbeteren van het eigen functioneren.	
*) Toelichting:		

Leercoach 4 - PvB 4.4: Bevorderen van competentieontwikkeling sportkader

Portfoliobeoordeling

Kandidaat:		Datum:			
Sport:		Beoordelaar:			
Discipline:		Handtekening:			
Positief advies Leercoach >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>	Eindresultaat	Voldaan >	Nee: <input type="checkbox"/>
Afnamecondities voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>	Akkoord toetsingscommissie:		

Beoordelingscriteria (toelichting/specificering z.o.z.)	Indien 'nee': waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) op achterzijde aankruisen en toelichten*		
Werkproces 4.4.1 Informeert sportkader (in opleiding)	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: Het sportkader beschikt over relevante informatie. Motiveert, enthousiasmeert en stimuleert cursisten.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Draagt relevante informatie voor sportkader binnen de vereniging/organisatie over. Informeert sportkader over de inhoud en opzet van de opleiding. 			
Werkproces 4.4.2 Creëert leeromgeving voor sportkader (in opleiding)	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: De leerwerkplek is een sociaal en fysiek veilige plek om optimaal te leren en ontwikkelen. Het leerwerkplan is actueel en afgestemd op de leerwerkplek.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Creëert een optimale en veilige leerwerkplek voor sportkader in opleiding. Bespreekt met het sportkader de resultaten van de competentiescan. Maakt een begeleidingsplan voor langere periode en heeft de begeleiding afgestemd op het niveau van het sportkader. Bouwt het begeleidingsplan methodisch (chrono)logisch op. Evalueert de uitvoering van het begeleidingsplan en past dit indien nodig aan. Doet voorstellen voor optimalisatie van het leerwerkplan. 			
Werkproces 4.4.4 Bereidt begeleidingsmomenten voor en evalueert	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: Het begeleidingsmoment is voorbereid, past binnen het begeleidingsplan en is geschikt voor het sportkader in opleiding.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Baseert begeleidingsmomenten op analyses, evaluaties en het begeleidingsplan. Formuleert concrete doelstellingen voor sportkader. Kiest werkvormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor sportkader. Rapporteert competentieontwikkeling en formuleert tekortkomingen t.o.v. beoogd niveau concreet. Onderhoudt contact met overig begeleidend kader van de opleiding. Geeft gefundeerde akkoordverklaring voor deelname aan PVB's. 			
Zelfreflectie en -ontwikkeling	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het bevorderen van competentieontwikkeling sportkader.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Reflecteert op het eigen handelen. Vraagt feedback. Bepaalt en verwoordt eigen leerbehoeften. Zoekt leersituaties op en legt leermomenten vast. Verwerft kennis en raadpleegt kennisbronnen/ deskundigen. 			

Werkproces 4.4.1 Informeert sportkader (in opleiding)		Nee*
1	Stelt zich stimulerend, positief en open op tegenover individu en groep. Houdt goed contact met alle cursisten, zowel individueel als groepsgewijs om zo de les aantrekkelijk te houden of maken voor iedereen.	
2	Past taalgebruik en omgangsvorm aan aan niveau, leeftijd en belevingswereld van de cursisten.	
*) Toelichting:		
Werkproces 4.4.2 Creëert leeromgeving voor sportkader (in opleiding)		Nee*
1	Brengt het sportkader in een situatie waarin voldoende uitdaging zit qua zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en complexiteit en waar op een verantwoorde manier fouten kunnen worden gemaakt.	
2	Bevraagt het sportkader kritisch naar de (eigen) score op de competentiescan, combineert dit met de overige intake gegevens en stelt vast waar het sportkader daadwerkelijk staat bij aanvang van de opleiding.	
3	Maakt een planning die leesbaar is en onderbouwt waar nodig met schema's. Rol en verantwoordelijkheden van alle betrokkenen moeten duidelijk omschreven zijn. Het programma bevat ten minste een tijdspad, leerdoelen, benodigde randvoorwaarden en middelen. De instructeurs weten op basis van dit plan waar men begeleidingstechnisch aan toe is en kunnen de informatie gebruiken voor hun planningen. Hier moet duidelijk worden omschreven wat het vastgestelde beginniveau, de leerstijl en de behoeften van de instructeur zijn en hoe de begeleiding daarop gebaseerd is.	
4	Zorgt voor een gestructureerde begeleiding waarbij de instructeur altijd weet waar in het proces hij/zij zich bevindt en welke stappen nog genomen moeten worden om aan de norm te voldoen. Beschreven zijn ten minste welke concrete leerdoelen en bijbehorende (globale) oefenstof aan de orde zouden komen. Structuur en opbouw moeten methodisch/didactisch een zodanige logische volgorde hebben dat deze optimaal bijdragen aan het beoogde leerresultaat.	
5	Geeft duidelijk aan op welke momenten en op welke wijze het al of niet (geheel) halen van de doelstelling(en) aan de orde is gekomen, en hoe conclusies hieruit worden getrokken ter verbetering van het langetermijn programma.	
6	Is in staat kritisch te kijken naar de leeromgeving binnen de eigen opleidingslocatie, daarin sterktes en zwaktes te benoemen en deze in positieve zin te beïnvloeden met concrete verbeteringsvoorstellen.	
*) Toelichting:		
Werkproces 4.4.4 Bereidt begeleidingsmomenten voor en evalueert		Nee*
1	Het proces van begeleiden en de rol, taken, acties en resultaten van het handelen van de kandidaat moeten duidelijk zijn. Maakt bij de voorbereiding gebruik van eerdere evaluaties/begeleidingsmomenten. Dit kan op basis van eigen waarneming en analyse, op aangeven van de instructeur of andere trainers dan wel begeleiders. De uitgewerkte begeleidingsmomenten passen binnen het opgestelde begeleidingsplan en dragen bij aan het beoogde doel.	
2	Beschrijft SMART geformuleerd het beoogde eindresultaat, -niveau of -doel van de begeleiding.	
3	Kiest een werkvorm die maximaal bijdraagt aan het realiseren van het leerdoel. Rekening houdende met alle externe en interne factoren.	
4	Beschrijft concreet en duidelijk de ontwikkeling die de instructeur doormaakt of heeft gemaakt. Op basis hiervan kan verdere competentieontwikkeling worden vormgegeven. Formuleert op basis van de waarnemingen en de analyse welke kennis of vaardigheden nog niet aan de norm voldoet en geeft hierbij aan welke ontwikkeling hiervoor nog noodzakelijk is. Deze doelen moeten een concreet handvat vormen voor verdere begeleiding.	
5	Verdiept zich in de opdracht(en) waar het sportkader in begeleid wordt en zoekt indien nodig actief contact met de leercoach om de specifieke leerpunten door te spreken.	
6	Beoordeelt en beargumenteert of de instructeur in opleiding zich voldoende heeft ontwikkeld om de opleiding af te kunnen ronden.	
*) Toelichting:		

Zelfreflectie en -ontwikkeling		Nee*
1	Is kritisch en reflecterend ten aanzien van eigen handelen en omschrijft de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten. Stelt zo nodig een plan op ter verbetering en is zodoende in staat aan te geven waar progressie kan worden behaald.	
2	Vraagt van cursisten, begeleiders, collegae, etc. feedback op het eigen handelen.	
3	Omschrijft uit eigen reflectie en feedback leerdoelen voor zichzelf en past deze toe in een persoonlijk ontwikkelingsplan. Geeft aan waar het meeste te leren is en hoe hier best invulling aan geven kan worden.	
4	Is actief in het zoeken naar nieuwe leerdoelen die kunnen bijdragen bij het beter functioneren binnen de opleidingslocatie. Beschrijft de leerdoelen, de leermomenten en reflecteert hierop.	
5	Neemt een actieve houding aan bij het verhogen van het eigen kennisniveau. Kiest hiervoor zelf leerdoelen die het functioneren binnen de opleidingslocatie kan ondersteunen. Raadpleegt waar nodig op basis van een eigen leervraag deskundigen die kunnen bijdragen bij het verbeteren van het eigen functioneren.	
*) Toelichting:		