

Instructeur 5 - PvB 5.1 Geven van lessen

Praktijkbeoordeling

Kandidaat:		Datum:			
Sport:		Beoordelaar:			
Discipline:		Handtekening:			
Positief advies Leercoach >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>	Eindresultaat	Voldaan >	Nee: <input type="checkbox"/>
Afnamecondities voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>	Akkoord toetsingscommissie:		

Beoordelingscriteria (toelichting/specificering z.o.z.)	Indien 'nee': waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) op achterzijde aankruisen en toelichten*		
Werkproces 5.1.1 Begeleidt cursisten	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: De begeleiding is afgestemd op de mogelijkheden van de cursisten.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Motiveert, enthousiasmeert en stimuleert cursisten. Stemt communicatie af op de ontwikkeling en het niveau van de cursisten. Informeert en adviseert cursisten. Zoekt naar oplossingen en stimuleert ontwikkeling. Voorkomt overbelasting en ziet toe op veiligheid. 			
Werkproces 5.1.3 Geeft en evalueert trainingen aan sporters	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: De trainingen zijn afgestemd op de cursisten, verloopt efficiënt en leidt tot een zichtbare realisatie van doelen. Het programma is met betrokkenen geëvalueerd.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Handelt op basis van een visie op niveau V trainingen. Richt de lessituatie zodanig in dat er sprake is van een optimale uitvoering door de cursisten. Geeft correcte feedback en aanwijzingen aan cursisten op basis van analyse van de uitvoering. Inspireert zeilers tot het realiseren van geformuleerde doelen. Zet leden van het begeleidingsteam in tijdens de les. Past technologische ondersteuning toe. Evalueert samen met cursisten de uitvoering en resultaten van de training. 			
Houding en gedrag	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: Waarden en normen worden gerespecteerd en er wordt sportief en respectvol gedrag vertoond.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Gaat correct om met alle betrokkenen. Komt afspraken na. Houdt zich aan de beroepscode voor functionarissen in de sport. Staat model voor correct gedrag op en rond sport- en/of opleidingslocatie. Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie. 			
Zelfreflectie en -ontwikkeling	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het bevorderen van competentieontwikkeling sportkader.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Reflecteert op het eigen handelen. Vraagt feedback. Bepaalt en verwoordt eigen leerbehoeften. Zoekt leersituaties op en legt leermomenten vast. Verwerft kennis en raadpleegt kennisbronnen/ deskundigen. 			

Werkproces 5.1.1 Begeleid cursisten		Nee*
1	Stelt zich stimulerend, positief en open op tegenover de cursisten. Straalt enthousiasme uit en creëert een uitdagende omgeving waarin de cursisten zich optimaal kunnen ontwikkelen.	
2	Past taalgebruik en omgangsvorm aan aan niveau, leeftijd en belevingswereld van de cursisten.	
3	Stelt samen met de cursist vast welke vaardigheden in het kader van de opleiding getraind moeten worden en in welke achtergrondinformatie verdere verdieping nodig is.	
4	Bespreekt regelmatig met de cursisten of de competentieontwikkeling volgens plan verloopt, of het beoogde leertraject binnen de gestelde tijd wordt volbracht en stelt desgewenst het persoonlijke trainingsprogramma bij.	
5	Houdt het welzijn van de cursisten goed in de gaten, zorgt voor een gezonde belasting en ziet er op toe dat de cursisten voldoende tijd en rust nemen om op alles te reflecteren.	
*) Toelichting:		
Werkproces 5.1.3 Geeft en evalueert trainingen aan sporters		Nee*
1	Kent en onderschrijft de opleidingsvisie vanuit CWO/WSV en de uitwerking ervan binnen de niveau V trainingen, draagt deze uit en handelt er naar.	
2	Past de trainingsinhoud, -opbouw en -vorm aan op de omstandigheden en stelt deze zonedig bij zodat deze maximaal bijdragen aan het behalen van het trainingsdoel. Maakt op een efficiënte en effectieve manier gebruik van beschikbare middelen. Stemt de trainingsinhoud af op de fysieke, motorische en mentale mogelijkheden van de cursussen.	
3	De kennis en het inzicht om met de juiste foutenanalyse de cursist op een creatieve en gestructureerde manier op het juiste niveau te trainen. De feedback is inhoudelijk correct, wordt efficiënt overgebracht en draagt effectief bij aan het realiseren van de trainingsdoelen.	
4	Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van goed voorbeeld. Communicatie vindt op een krachtige en inspirerende wijze plaats. Houdt de aandacht van de cursisten vast. Legt uit en past relevante reglementen toe. Leert en verbetert techniek van cursisten.	
5	Maakt optimaal gebruik van gebruik van beschikbare leden van het begeleidingsteam en zet deze in op lesonderdelen die aansluiten bij hun expertise.	
6	Maakt waar mogelijk en indien beschikbaar gebruik van technologische hulpmiddelen om hiermee samen met de cursisten te komen tot een optimaal leerresultaat.	
7	Stelt samen met de cursisten vast in welke mate de trainingsdoelstellingen behaald zijn, benoemt oorzaken van het (deels) niet behalen van doelstellingen en staat stil bij het verloop van de trainingen.	
*) Toelichting:		

Houding en gedrag		Nee*
1	Gebruikt omgangsvormen en gedrag standaarden die passen bij de betrokkenen. Behandelt iedereen gelijk en trekt niemand voor. Zorgt voor eenheid binnen de groep cursisten.	
2	Maakt reële afspraken en komt deze na.	
3	Kent de gedragscode voor trainers/coaches en begeleiders van Centrum Veilige Sport Nederland, houdt zich daaraan en creëert voor de cursisten een zo veilig mogelijke omgeving waar iedereen zichzelf mag zijn, op zijn of haar eigen niveau.	
4	Is zich ervan bewust vertegenwoordiger te zijn van opleidingslocatie en de georganiseerde sport en levert de daarbij behorende kwaliteit. Is zich tevens bewust van de voorbeeldfunctie en gedraagt zich daar naar. Draagt de sport op positieve wijze uit.	
5	Is zich bewust van zijn vertrouwenspositie. Verstrekt persoonlijke informatie van cursisten alleen met toestemming aan derden.	
*) Toelichting:		
Zelfreflectie en -ontwikkeling		Nee*
1	Is kritisch en reflecterend ten aanzien van eigen handelen en omschrijft de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten. Stelt zo nodig een plan op ter verbetering en is zodoende in staat aan te geven waar progressie kan worden behaald.	
2	Vraagt van cursisten, begeleiders, collegae, etc. feedback op het eigen handelen.	
3	Omschrijft uit eigen reflectie en feedback leerdoelen voor zichzelf en past deze toe in een persoonlijk ontwikkelingsplan. Geeft aan waar het meeste te leren is en hoe hier best invulling aan geven kan worden.	
4	Is actief in het zoeken naar nieuwe leerdoelen die kunnen bijdragen bij het beter functioneren binnen de opleidingslocatie. Beschrijft de leerdoelen, de leermomenten en reflecteert hierop.	
5	Neemt een actieve houding aan bij het verhogen van het eigen kennisniveau. Kiest hiervoor zelf leerdoelen die het functioneren binnen de opleidingslocatie kan ondersteunen. Raadpleegt waar nodig op basis van een eigen leervraag deskundigen die kunnen bijdragen bij het verbeteren van het eigen functioneren.	
*) Toelichting:		

Instructeur 5 - PvB 5.1 Geven van lessen

Portfoliobeoordeling

Kandidaat:		Datum:			
Sport:		Beoordelaar:			
Discipline:		Handtekening:			
Positief advies Leercoach >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>	Eindresultaat	Voldaan >	Nee: <input type="checkbox"/>
Afnamecondities voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>	Akkoord toetsingscommissie:		

Beoordelingscriteria (toelichting/specificering z.o.z.)	Indien 'nee': waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) op achterzijde aankruisen en toelichten*		
Werkproces 5.1.1 Begeleidt cursisten	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: De begeleiding is afgestemd op de mogelijkheden van de cursisten.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Motiveert, enthousiasmeert en stimuleert cursisten. Stemt communicatie af op de ontwikkeling en het niveau van de cursisten. Informeert en adviseert cursisten. Zoekt naar oplossingen en stimuleert ontwikkeling. Voorkomt overbelasting en ziet toe op veiligheid. 			
Werkproces 5.1.2 Ontwerpt en evalueert samenhangend trainingsprogramma	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: Het trainingsprogramma is innovatief, consistent en afgestemd op de cursisten.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Analyseert cursisten aan de hand van mogelijkheden. Formuleert samen met de cursisten doelen en tussendoelen. Ontwerpt een trainingsprogramma waarin op planmatige wijze wordt gewerkt aan de doelen. Stemt alle onderdelen van het programma op elkaar af. Zoekt naar nieuwe wegen om sportontwikkeling te stimuleren. Evalueert samen met de sporters en begeleiders de uitvoering en resultaten van de trainingen. Stelt doelen en planning bij op basis van gemaakte evaluatie. 			
Zelfreflectie en -ontwikkeling	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het bevorderen van competentieontwikkeling sportkader.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Reflecteert op het eigen handelen. Vraagt feedback. Bepaalt en verwoordt eigen leerbehoeften. Zoekt leersituaties op en legt leermomenten vast. Verwerft kennis en raadpleegt kennisbronnen/ deskundigen. 			

Werkproces 5.1.1 Begeleidt cursisten		Nee*
1	Stelt zich stimulerend, positief en open op tegenover de cursisten. Straalt enthousiasme uit en creëert een uitdagende omgeving waarin de cursisten zich optimaal kunnen ontwikkelen.	
2	Past taalgebruik en omgangsvorm aan aan niveau, leeftijd en belevingswereld van de cursisten.	
3	Stelt samen met de cursist vast welke vaardigheden in het kader van de opleiding getraind moeten worden en in welke achtergrondinformatie verdere verdieping nodig is.	
4	Bespreekt regelmatig met de cursisten of de competentieontwikkeling volgens plan verloopt, of het beoogde leertraject binnen de gestelde tijd wordt volbracht en stelt desgewenst het persoonlijke trainingsprogramma bij.	
5	Houdt het welzijn van de cursisten goed in de gaten, zorgt voor een gezonde belasting en ziet er op toe dat de cursisten voldoende tijd en rust nemen om op alles te reflecteren.	
*) Toelichting:		
Werkproces 5.1.2 Ontwerpt en evalueert samenhangend trainingsprogramma		Nee*
1	Analyseert beginsituatie gericht op cursisten, omgeving en eigen kwaliteiten als instructeur/trainer en analyseert welke trainingsdoelstellingen nog niet behaald zijn.	
2	Formuleert concreet en realistisch trainingsadvies met concrete doelen en tussendoelen voor de cursisten.	
3	Baseert het trainingsprogramma op de vraag/beginsituatie van de cursisten en verwerkt eerdere trainingsevaluaties en behoeften/wensen van de cursisten in de training. Stemt de trainingsdoelen af op de onderdelen uit het lange termijn programma.	
4	Zorgt ervoor dat de programmaonderdelen/trainingsonderwerpen technisch/methodisch logisch zijn opgebouwd en efficiënt opleiden tot het gewenste eindniveau.	
5	Bedenkt nieuwe oefeningen, werkvormen en uitdagingen waarmee de cursisten geprikkeld worden buiten de comfortzone te treden en zichzelf verder te ontwikkelen.	
6	Stelt samen met de cursisten vast in welke mate de trainingsdoelstellingen behaald zijn, benoemt oorzaken van het (deels) niet behalen van doelstellingen en staat stil bij de procesmatige kant van het trainingsprogramma.	
7	Voert op basis van de evaluatie inhoudelijke en procesmatige verbeteringen door in het trainingsprogramma.	
*) Toelichting:		
Zelfreflectie en -ontwikkeling		Nee*
1	Is kritisch en reflecterend ten aanzien van eigen handelen en omschrijft de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten. Stelt zo nodig een plan op ter verbetering en is zodoende in staat aan te geven waar progressie kan worden behaald.	
2	Vraagt van cursisten, begeleiders, collegae, etc. feedback op het eigen handelen.	
3	Omschrijft uit eigen reflectie en feedback leerdoelen voor zichzelf en past deze toe in een persoonlijk ontwikkelingsplan. Geeft aan waar het meeste te leren is en hoe hier best invulling aan geven kan worden.	
4	Is actief in het zoeken naar nieuwe leerdoelen die kunnen bijdragen bij het beter functioneren binnen de opleidingslocatie. Beschrijft de leerdoelen, de leermomenten en reflecteert hierop.	
5	Neemt een actieve houding aan bij het verhogen van het eigen kennisniveau. Kiest hiervoor zelf leerdoelen die het functioneren binnen de opleidingslocatie kan ondersteunen. Raadpleegt waar nodig op basis van een eigen leervraag deskundigen die kunnen bijdragen bij het verbeteren van het eigen functioneren.	
*) Toelichting:		