

**Leercoach 5 – PvB 5.4: Coachen van sportkader**

**Portfoliobeoordeling + assessment (i.c.m. 5.3 en 5.5)**

Kandidaat:		Datum:			
Sport:		Beoordelaar:			
Discipline:		Handtekening:			
Positief advies Leercoach >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>	Eindresultaat	Voldaan >	Nee: <input type="checkbox"/>
Afnamecondities voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>	Akkoord toetsingscommissie:		

Beoordelingscriteria (toelichting/specificering z.o.z.)	Indien 'nee': waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) op achterzijde aankruisen en toelichten*		
<b>Werkproces 5.4.1 Begeleidt sportkader op basis van sportvisie</b>	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: De coaching is afgestemd op het sportkader. De intervisie draagt bij aan het leerproces van het sportkader. Het leertraject is op maat. Het sportkader heeft zich veilig en met plezier kunnen ontwikkelen.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Handelt op basis van visie op competentiegericht leren en opleiden.</li> <li>Informeert sportkader over de inhoud en opzet van de opleiding/begeleiding.</li> <li>Zet het sportkader aan tot zelfreflectie.</li> <li>Besprekt met het sportkader de resultaten van de competentiescan.</li> <li>Begeleidt het sportkader bij het formuleren van persoonlijke leerdoelen.</li> <li>Analyseert samen met het sportkader de praktijkleersituatie.</li> <li>Begeleidt het sportkader bij het opstellen van het persoonlijke leertraject (POP).</li> <li>Creëert condities voor deskundigheidsbevordering en kennisoverdracht.</li> <li>Kiest werkvormen die optimaal aansluiten bij het realiseren van het leerdoel.</li> <li>Voert begeleidingsgesprekken met het sportkader en past relevante gesprekstechnieken toe.</li> <li>Volgt de ontwikkeling van het sportkader (portfolio).</li> <li>Leidt intervisiebijeenkomsten op gestructureerde wijze.</li> <li>Begeleidt sportkader bij het uitwisselen van ervaringen.</li> <li>Geeft het sportkader feedback op de uitvoering van het leertraject.</li> </ol>			
<b>Werkproces 5.4.2 Vervult spilfunctie in de opleiding</b>	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: De samenhang in de opleiding is gecoördineerd en de voortgang wordt gecommuniceerd met betrokkenen.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Rapporteert competentieontwikkeling en formuleert tekortkomingen t.o.v. beoogd niveau concreet.</li> <li>Onderhoudt contact met de praktijkbegeleiders.</li> <li>Geeft algemene bevindingen door aan experts.</li> <li>Geeft gefundeerde akkoordverklaring af voor deelname aan PVB.</li> <li>Onderhoudt contact met de sportbond.</li> </ol>			
<b>Werkproces 5.4.3 Stimuleert en motiveert betrokkenen</b>	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<p><i>Resultaat: Het sportkader wordt positief gestimuleerd en de individuele behoeftes worden in acht genomen.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Motiveert, enthousiasmeert en stimuleert sportkader.</li> <li>De manier van omgang en de communicatie is afgestemd op de doelgroep.</li> <li>Adviseert/overlegt met het sportkader over het te volgen leertraject.</li> <li>Evalueert regelmatig met het sportkader het persoonlijke leerproces en -resultaat.</li> <li>Voorkomt overbelasting en ziet toe op veiligheid.</li> </ol>			

<b>Houding en gedrag</b>			
<i>Resultaat: Waarden en normen worden gerespecteerd, en er wordt sportief en respectvol gedrag vertoond.</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>Gaat correct om met alle betrokkenen.</li> <li>Komt afspraken na.</li> <li>Houdt zich aan de beroepscode.</li> <li>Staat model voor correct gedrag op en rond sport- en/of opleidingslocatie.</li> <li>Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie.</li> </ol>			
<b>Zelfreflectie en -ontwikkeling</b>	Voldaan >	Ja: <input type="checkbox"/>	Nee: <input type="checkbox"/>
<i>Resultaat: De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het ontwikkelen en uitvoeren van opleidingsprogramma's.</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>Reflecteert op het eigen handelen.</li> <li>Vraagt feedback.</li> <li>Bepaalt en verwoordt eigen leerbehoeften.</li> <li>Zoekt leersituaties op en legt leermomenten vast.</li> <li>Verwerft kennis en raadpleegt kennisbronnen/ deskundigen.</li> </ol>			

<b>Werkproces 5.4.1 Begeleidt sportkader op basis van sportvisie</b>		<b>Nee*</b>
1	Kent en onderschrijft de opleidingsvisie vanuit de KSS en de uitwerking ervan binnen de watersport, draagt deze uit en handelt er naar.	
2	Informeert het sportkader over het leerwerkplan/opleidingsprogramma waarbij rol en verantwoordelijkheden van alle betrokkenen en gebruikte leer- en hulpmiddelen duidelijk omschreven zijn.	
3	Maakt adequaat gebruik van vraagstelling en gesprekstechnieken om het sportkader inzicht te geven in het eigen denken en handelen en verschaft structuur en instrumenten om dit zelfstandig te kunnen doen.	
4	Bevraagt het sportkader kritisch naar de (eigen) score op de competentiescan, combineert dit met de overige intake gegevens en stelt vast waar het sportkader daadwerkelijk staat bij aanvang van de opleiding.	
5	Maakt samen met het sportkader een analyse van mate waarin de competenties zoals beschreven in het kwalificatieprofiel beheerst worden, stelt de nog te ontwikkelen gebieden/competenties vast en formuleert de doelen SMART.	
6	Bekijkt samen met het sportkader of de (eigen) praktijk/leeromgeving de juiste elementen en randvoorwaarden bevat om gericht aan de ontwikkeling van de competenties te kunnen werken.	
7	Zorgt ervoor dat het sportkader de volgende vragen kan beantwoorden en opschrijven: Waar sta ik? Wat wil ik bereiken? Waarom wil ik dit bereiken? Wie is erbij betrokken? Waar gaat het gebeuren? Wanneer gebeurt het?	
8	Draagt zorg voor de overdracht en/of het vinden van de voor de kerntaak benodigde kennis bij het sportkader.	
9	Houdt goed rekening met de leerstijl en de mate van ontwikkeling van het sportkader in de keuze van de werkvormen in het begeleidingstraject.	
10	Bespreekt op basis van eigen waarnemingen en/of waarnemingen van praktijkbegeleiders welke kennis, vaardigheden en/of attitude nog niet op niveau is en geeft aan welke ontwikkeling hiervoor nog noodzakelijk is.	
11	Geeft feedback op de (portfolio)opdrachten en beschrijft daarin concreet en duidelijk de ontwikkeling die die het sportkader doormaakt of heeft gemaakt en houdt overzicht over de totale reeks van opdrachten op basis waarvan de verdere competentieontwikkeling wordt vormgegeven. Heeft de kennis en het inzicht om met de juiste foutenanalyse het kader op een creatieve en gestructureerde manier naar het juiste niveau te begeleiden.	
12	Zorgt ervoor met passende/activerende gesprekstechnieken dat bij intervisie een veilige sfeer heerst, iedereen evenredig aan bod komt, de relevante onderwerpen eruit worden gelicht en eigen oplossingen uitgewisseld worden.	
13	Stimuleert sportkader om onderling ervaringen uit te wisselen en verbinding aan te gaan en wijst ze daarbij op de mogelijkheden van moderne media en de waarde van persoonlijk contact.	
14	Houdt de voortgang van de opleiding van het sportkader de gaten en grijpt in bij onvoldoende activiteit en/of vastlegging van de ontwikkeling.	
*) Toelichting:		

<b>Werkproces 5.4.2 Vervult spilfunctie in de opleiding</b>		<b>Nee*</b>
1	Beschrijft evaluatiemethoden en -momenten, past deze toe en stuurt aan op een planmatige aanpak van de ontwikkelpunten.	
2	Zorgt voor voldoende afstemming met het overig begeleidend kader zodat rekening gehouden kan worden met de begeleiding en overige activiteiten hierin ondersteunend kunnen werken.	
3	Inventariseert en verzamelt generieke leerwensen van het sportkader en deelt deze met de workshopleiders en opleidingsverantwoordelijken.	
4	Beoordeelt en beargumenteert of het sportkader zich voldoende heeft ontwikkeld om de opleiding af te kunnen ronden.	
5	Wisselt regelmatig informatie uit met de sportbond en houdt zich op de hoogte van de ontwikkelingen.	
*) Toelichting:		
<b>Werkproces 5.4.3 Stimuleert en motiveert betrokkenen</b>		<b>Nee*</b>
1	Stelt zich stimulerend, positief en open op tegenover het sportkader. Stelt het sportkader op zijn gemak. Straalt enthousiasme uit en creëert een omgeving waarin het veilig is voor het sportkader om fouten te maken en te kunnen leren.	
2	Past taalgebruik en omgangsvorm aan aan niveau, leeftijd en belevingswereld van de instructeur.	
3	Stelt samen met het sportkader vast welke opdrachten, workshops en/of cursusbijeenkomsten in het kader van de opleiding volbracht moeten worden en in welke achtergrondinformatie verdere verdieping nodig is.	
4	Bespreekt regelmatig met het sportkader of de competentieontwikkeling volgens plan verloopt, of het beoogde leertraject binnen de gestelde tijd wordt volbracht en stelt desgewenst het persoonlijke leerwerkplan bij.	
5	Houdt het welzijn van het sportkader goed in de gaten, zorgt voor een gezonde studiedruk en ziet er op toe dat de het sportkader voldoende tijd en rust neem om op alles te reflecteren.	
*) Toelichting:		
<b>Houding en gedrag</b>		<b>Nee*</b>
1	Gebruikt omgangsvormen en gedrag standaarden die passen bij de betrokkenen. Behandelt iedereen gelijk en trekt niemand voor. Zorgt voor eenheid binnen de groep cursisten.	
2	Maakt reële afspraken en komt deze na.	
3	Kent de gedragscode voor trainers/coaches en begeleiders van Centrum Veilige Sport Nederland, houdt zich daaraan en creëert voor de cursisten een zo veilig mogelijke omgeving waar iedereen zichzelf mag zijn, op zijn of haar eigen niveau.	
4	Is zich ervan bewust vertegenwoordiger te zijn van opleidingslocatie en de georganiseerde sport en levert de daarbij behorende kwaliteit. Is zich tevens bewust van de voorbeeldfunctie en gedraagt zich daar naar. Draagt de sport op positieve wijze uit.	
5	Is zich bewust van zijn vertrouwenspositie. Verstrekt persoonlijke informatie van cursisten alleen met toestemming aan derden.	
*) Toelichting:		
<b>Zelfreflectie en -ontwikkeling</b>		<b>Nee*</b>
1	Is kritisch en reflecterend ten aanzien van eigen handelen en omschrijft de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten. Stelt zo nodig een plan op ter verbetering en is zodoende in staat aan te geven waar progressie kan worden behaald.	
2	Vraagt van cursisten, begeleiders, collegae, etc. feedback op het eigen handelen.	
3	Omschrijft uit eigen reflectie en feedback leerdoelen voor zichzelf en past deze toe in een persoonlijk ontwikkelingsplan. Geeft aan waar het meeste te leren is en hoe hier best invulling aan geven kan worden.	
4	Is actief in het zoeken naar nieuwe leerdoelen die kunnen bijdragen bij het beter functioneren binnen de opleidingslocatie. Beschrijft de leerdoelen, de leermomenten en reflecteert hierop.	
5	Neemt een actieve houding aan bij het verhogen van het eigen kennisniveau. Kiest hiervoor zelf leerdoelen die het functioneren binnen de opleidingslocatie kan ondersteunen. Raadpleegt waar nodig op basis van een eigen leervraag deskundigen die kunnen bijdragen bij het verbeteren van het eigen functioneren.	
*) Toelichting:		

